

## MAPPATURA DEI PROCEDIMENTI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA MUNICIPALE

| NUMERO D'ORDINE | TIPOLOGIA DEL PROCEDIMENTO   | TEMPISTICA                                    | UFFICIO/I COMPETENTE/I   | RECAPITI E INFORMAZ.          |
|-----------------|--|---|--|-------------------------------|
| 1               | Autorizzazione di spesa per forniture di beni e servizi e per pagamento di canoni, visure e pubblicazioni sulla gurs               | 30 gg.  | Amministrativo<br>E/O<br>Infortun. Stradale<br>Rifugio sanitario | <b>Vedi tabelle a seguire</b> |
| 2               | Autorizzazione di spesa per forniture di beni e servizi e regolarizzazione Ordinanze Sindacali nell'ambito della protezione civile | 30 gg.  | Protezione civile  |                               |
| 3               | Concessione contributo associazione di protezione civile per la gestione dell'eliporto comunale                                    | 30 gg.  | Protezione civile  |                               |
| 4               | Assunzione impegno di spesa per pagamento debiti fuori bilancio  | 30 gg.  | Amministrativo   |                               |
| 5               | Approvazione convenzione con il Comune di Petrosino x impiego Agenti di P.M. in occasione del carnevale                            | 30 gg.  | Comando e servizi  |                               |
| 6               | Destinazione/ripartizione dei proventi contravvenzionali   | 60 gg.  | Comando e servizi  |                               |
| 7               | Autorizzazione, individuazione ed approvazione percorso trenino turistico gommato con relative modifiche                           | 30 gg.  | Infortun. Stradale<br>E/O Comando e servizi                      |                               |
| 8               | Istituzione del servizio di vigilanza spiagge  | 60 gg.  | Protezione civile  |                               |
| 9               | Autorizzazione di spesa per rimborso spese non dovute a cittadini  | 30 gg.  | Amministrativo   |                               |
| 10              | Autorizzazione di spesa per rimborso spese notifiche a Comuni  | 60 gg.  | Amministrativo   |                               |
| 11              | Impegno di spesa per progetti obiettivo – piano di lavoro al personale   | 30 gg.  | Comando e servizi  |                               |
| 12              | Impegno di spesa per visite mediche del personale  | 30 gg.  | Comando e servizi  |                               |
| 13              | Impegno di spesa per adeguamento IVA   | 30 gg.  | Amministrativo<br>E/O<br>Infortun. Stradale                      |                               |
| 14              | Autorizzazione di spesa per sopralluoghi ASP   | 30 gg.  | Amministrativo E/O<br>Rifugio sanitario                          |                               |
| 15              | Anticipazione all'Economo di spese per visite mediche del personale  | 30 gg.  | Amministrativo E/O<br>Comando e servizi                          |                               |
| 16              | Approvazione rendiconto dell'economo per spese visite mediche del personale  | 30 gg.  | Amministrativo   |                               |
| 17              | Liquidazione fatture, ricevute fiscali, canoni e visure  | 30 salvo ritardo registrazione fatture e durc | Amministrativo E/O<br>Infortun. stradale<br>Rifugio sanitario    |                               |
| 18              | Liquidazione contributo AVCP   | 30 gg.  | Amministrativo   |                               |
| 19              | Liquidazione contributo Associazione di protezione civile per eliporto   | 30 gg.  | Protezione civile  |                               |
| 20              | Liquidazione a seguito di debito fuori bilancio  | 30 gg.  | Amministrativo   |                               |

|    |   |              |   |  |
|----|---|--------------|---|--|
| 21 | Liquidazione per risarcimento danni ad Aziende nell'ambito della protezione civile                        | 60 gg.       | Protezione civile   |  |
| 22 | Liquidazione progetto obiettivo/piano di lavoro al personale  | 30 gg.       | Comando e servizi   |  |
| 23 | Liquidazione indennità di Responsabilità al Personale   | 30 gg.       | Comando e servizi   |  |
| 24 | Liquidazione salario accessorio al Personale  | 30 gg.       | Comando e servizi   |  |
| 25 | Liquidazione rimborso forfettario a Tecnici per monitoraggio immobili nell'ambito della protezione civile | 60 gg.       | Protezione civile   |  |
| 26 | Liquidazione spese per rimborso spese non dovute a cittadini  | 30 gg.       | Amministrativo  |  |
| 27 | Liquidazione spese per rimborso spese notifiche a Comuni  | 30 gg.       | Amministrativo  |  |
| 28 | Versamento al Ministero Interno di somme provenienti da sequestri a parcheggiatori abusivi                | 60 gg.       | Amministrativo  |  |
| 29 | Approvazione ruoli  | Entro 5 anni | Amministrativo  |  |
| 30 | Sgravi su ruoli   | 60 gg.       | Amministrativo  |  |
| 31 | Accertamento e riaccertamento residui attivi e passivi  | 90 gg.       | Amministrativo  |  |
| 32 | Approvazione atti per esperire gare   | 30 gg.       | Amministrativo E/O<br>Infortun. stradale<br>Rifugio sanitario |  |
| 33 | Approvazione verbale di gara  | 30 gg.       | Amministrativo<br>E/O Infortun. stradale<br>Rifugio sanitario |  |
| 34 | Nomina responsabile amministrativo rifugio sanitario  | 30 gg.       | Comando e servizi   |  |
| 35 | Autorizzazione suolo pubblico e relative prosecuzioni   | 30 gg.       | Annona  |  |
| 36 | Sub ingresso mercatino settimanale  | 30 gg.       | Annona  |  |
| 37 | Accertamento sorvegliabilità di pubblici esercizi   | 30 gg.       | Annona  |  |
| 38 | Accertamento infrazione annonaria e redazione S. P.V.   | 30 gg.       | Annona  |  |
| 39 | Sequestri amministrativi merce  | 60 gg.       | Annina  |  |
| 40 | Ristampa verbali cds per veicoli in locazione   | 60 gg.       | Verbali e contenzioso   |  |
| 41 | Ristampa verbali cds per cambi di residenza   | 60 gg.       | Verbali e contenzioso   |  |
| 42 | Ristampa verbali cds per alienazione veicoli  | 60 gg.       | Verbali e contenzioso   |  |
| 43 | Ristampa verbali cds per notifica estera  | 360 gg.      | Verbali e contenzioso   |  |
| 44 | Annulamento SPV in autotutela su istanza  | 30 gg.       | Verbali e contenzioso   |  |
| 45 | Annulamento SPV in autotutela d'ufficio   | 30gg.        | Verbali e contenzioso   |  |
| 46 | Verbali per mancanza dati conducente  | 30 gg.       | Verbali e contenzioso   |  |
| 47 | Decurtazione punti patente con MCTC   | 30gg.        | Verbali e contenzioso   |  |
| 48 | Ricorsi al Prefetto per verbali cds   | 60 gg.       | Verbali e contenzioso   |  |

|    |   |         |   |  |
|----|---|---------|---|--|
| 49 | Ricorsi al Giudice di Pace per verbali cds                            | 60 gg.  | Verbali e contenzioso                                       |  |
| 50 | Verifica e inserimento dati per passaggio da SPV a verbale            | 30 gg.  | Verbali e contenzioso                                       |  |
| 51 | Accertamento infrazione al cds e redazione SPV                        | 30gg.   | Verbali e contenzioso                                       |  |
| 52 | Richieste integrazione per pagamento verbali cds oltre i termini      | 60 gg.  | Verbali e contenzioso                                       |  |
| 53 | Richieste di integrazione per il ritardato pagamento di verbali cds   | 60 gg.  | Verbali e contenzioso                                       |  |
| 54 | Richieste integrazione per pagamento verbali al cds in misura ridotta | 60 gg.  | Verbali e contenzioso                                       |  |
| 55 | Rilascio tesserini disabili   | 30 gg.  | Comando e servizi   |  |
| 56 | Autorizzazione passo carrabile  | 30 gg.  | Comando e servizi   |  |
| 57 | Ordinanze c.d.s viabilità d'ufficio                                   | 30 gg.  | Comando e servizi<br>E/O<br>Infortun. stradale              |  |
| 58 | Ordinanze c.d.s. viabilità su istanza                                 | 30 gg.  | Comando e servizi<br>E/O<br>Infortun. stradale              |  |
| 59 | Ordinanze c.d.s stalli disabili                                       | 30 gg.  | Infortuni. stradale   |  |
| 60 | Ordinanze c.d.s. carico e scarico merci                               | 30 gg.  | Infortuni. stradale   |  |
| 61 | Ordinanze ascensori   | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 62 | Autorizzazioni ingresso ZTL su istanza                                | 30 gg.  | Comando e servizi<br>E/O<br>Infortun. stradale              |  |
| 63 | Rilascio tesserini venatori   | 30 gg.  | Comando e servizi   |  |
| 64 | Ritiro tesserini venatori   | 30 gg.  | Comando e servizi   |  |
| 65 | Rilascio tesserini raccolta funghi                                    | 30 gg.  | Comando e servizi   |  |
| 66 | Infortuni sul lavoro  | 48 ore  | Comando e servizi   |  |
| 67 | Revisione semestrale disabili   | 180 gg. | Comando e servizi   |  |
| 68 | Verbali per mancanza di autorizz. edilizia                            | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 69 | Verbali in violazione del regolamento edilizio                        | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 70 | Occupazione abusiva alloggi popolari                                  | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 71 | Assegnazione matricola ad impianti ascensori                          | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 72 | Verbali di apposizione/rimozione sigilli ascensori                    | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 73 | Diffida per ottemperanza ascensori                                    | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 74 | Verbali di ottemperanza ad ordinanze                                  | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 75 | Verbali di violazioni edilizie  | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 76 | Accertamenti e notifiche per vari Enti                                | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica<br>P.G. E/O<br>Informaz., Acc. e Not |  |
| 77 | Verbali di inadempienza   | 30 gg.  | Edilizia e urbanistica                                      |  |
| 78 | Alienazione di veicoli sequestrati                                    | 30 gg.  | Infortun. stradale  |  |
| 79 | Fermo amministrativo veicoli e con inserimento al SIVES               | 30 gg.  | Infortun. stradale  |  |
| 80 | Fermo amministrativo ciclomotori                                      | 30 gg.  | Infortun. stradale  |  |
| 81 | Accertamenti per risarcimento danni                                   | 60 gg.  | Infortun. stradale  |  |
| 82 | Segnalazione per sospensione/ritiro di patente di guida               | 30 gg.  | Infortun. stradale  |  |
| 83 | Ritiro targhe/carte circolazione                                      | 30 gg.  | Infortun. stradale  |  |

|     |  |           |                                    |  |
|-----|--|-----------|------------------------------------|--|
| 84  | Accertamenti anagrafici  | 60gg.     | Informaz., Acc. e Not              |  |
| 85  | Oggetti smarriti   | 30 gg.    | Informaz., Acc. e Not              |  |
| 86  | Notifiche per uffici giudiziari, Enti vari ed a cittadini  | 30/60 gg. | Informaz., Acc. e Not              |  |
| 87  | Implementazione Piano Comunale di Protezione Civile  | 90 gg.    | Protezione Civile                  |  |
| 88  | Progettazione campi di accoglienza per Protezione Civile   | 90 gg     | Protezione civile                  |  |
| 89  | Aggiornamento cartografico Piano Comunale di Protezione Civile   | 90 gg     | Protezione Civile                  |  |
| 90  | Assegnazione, protocollazione e smistamento posta in arrivo ai responsabili dei procedimenti o uffici. | 5 gg.     | Comando e servizi E/O Protocollo   |  |
| 91  | Posta in partenza e consegna   | 5 giorni  | Protocollo                         |  |
| 92  | Cattura cani randagi, schedatura, microchippatura e registrazione anagr. Canina                        | 3 gg.     | Rifugio sanitario                  |  |
| 93  | Adozione cani randagi  | 30 gg.    | Rifugio sanitario                  |  |
| 94  | Segnalazione cani smarriti   | 5 gg.     | Rifugio sanitario                  |  |
| 95  | Reimmissione cani sterilizzati nel territorio ed istruttoria relativa ordinanza                        | 60 gg.    | Rifugio sanitario                  |  |
| 96  | Affidamento in tutoraggio cani di quartiere  | 30 gg.    | Rifugio sanitario                  |  |
| 97  | Procedimenti relativi a verbalizzazione infrazioni cds   | 1 gg.     | Viabilità e controllo territoriale |  |
| 98  | Procedimenti relativi a primo intervento controllo territoriale  | 1 gg.     | Viabilità e controllo territoriale |  |
| 99  | Procedimenti relativi ad attività di video sorveglianza  | 7 gg.     | Centrale Operativa                 |  |
| 100 | Procedimenti relativi a supporto incidenti stradali e sopralluoghi urgenti                             | 1 gg.     | Viabilità e controllo territoriale |  |
| 101 | Procedimenti relativi ad attività delegata dall'A.G.   | 60 gg.    | P.G.                               |  |
| 102 | Procedimenti relativi alle attività di Polizia del Palazzo Municipale e Uffici Comunali.               | 1 gg.     | Distaccamento Centro Storico       |  |