



Repubblica Italiana

CITTÁ DI MAZARA DEL VALLO

-----oOo-----

Gabinetto del sindaco

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 22 DEL 11.02.2021

Oggetto: Nomina del Dott. DANILO MARINO quale consulente a titolo gratuito con l'incarico di "Indirizzo, programmazione, coordinamento, promozione, controllo e sviluppo portuale e della fascia costiera"

Premesso che sulla base dell'ambizioso ed articolato programma politico – amministrativo di questa Amministrazione assume un ruolo fondamentale lo sviluppo Portuale e della fascia costiera del territorio;

Considerato che, alla luce della complessità dei progetti che l'Amministrazione vorrà avviare, della strategicità della materia in oggetto, delle limitate risorse umane a disposizione dell'Ente e della volontà di approfondire le tematiche con la finalità di aumentare le performance del Comune in materia, si rende necessario ricorrere all'ausilio di un consulente esterno alla dotazione organica del personale;

Ritenuto indispensabile ed urgente nominare un consulente esterno dotato della necessaria esperienza e competenza, al quale affidare l'incarico di **Indirizzo, programmazione, coordinamento, promozione, controllo e sviluppo portuale e della fascia costiera**, per il raggiungimento degli obiettivi strategici del programma amministrativo in questo settore di così alta specializzazione, posto che il comune di Mazara del Vallo non dispone al proprio interno di idonee figure professionali;

Atteso che l'incarico *de quo* ha natura squisitamente fiduciaria;

Visto il *curriculum vitae et studiorum* del Dott. DANILO MARINO, residente xxxxxxxx, agli atti dell'ente;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere alla nomina di un consulente esterno del Sindaco, individuandolo nella persona del Dott. DANILO MARINO, il quale possiede tutti i requisiti culturali e professionali, le conoscenze e le competenze per assolvere l'incarico in questione;

Acquisita per le vie brevi la disponibilità del Dott. DANILO MARINO a svolgere tale incarico del tutto gratuitamente, senza alcun diritto a rimborsi spese di qualunque genere e natura, in considerazione della passione da sempre dimostrata per la città di Mazara del Vallo;

Vista la giurisprudenza della magistratura contabile in materia di incarichi di studio e consulenza gratuiti, per la durata massima di un anno, salvo proroga debitamente motivata e comunque legata al raggiungimento degli obiettivi, i cui risultati vanno dimostrati mediante consegna di una relazione scritta finale, nella quale dovranno essere illustrati i risultati dello studio e le soluzioni proposte;

Ribadito che all'interno dell'ente non sussistono adeguate professionalità per lo svolgimento dell'incarico, come si evince dall'elenco dei dirigenti e dei funzionari comunali e dai relativi *curricula* agli atti dell'ente;

Visto l'art. 13, comma 1, della l.r. 7/1992 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto lo Statuto comunale;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione siciliana;

Tutto ciò premesso e considerato;

D E T E R M I N A

Per i motivi di cui in premessa:

- 1) **Nominare** il Dott. DANILO MARINO, nato il xxxxxxxx, residente in xxxxxxxx nella via xxxxxxxx, quale Consulente a titolo gratuito con incarico “ **Indirizzo, programmazione, coordinamento, promozione, controllo e sviluppo portuale e della fascia costiera** del comune di Mazara del Vallo.
- 2) **Approvare** lo schema di disciplinare di incarico inerente i rapporti tra il comune di Mazara del Vallo ed il consulente che si allega alla presente determinazione sub lett. “A” per costituirne parte integrante e sostanziale, già sottoscritto per accettazione dal professionista incaricato in doppio originale.
- 3) **Trasmettere** il disciplinare debitamente sottoscritto dalle parti in doppio originale all'Ufficio contratti per l'annotazione nell'apposito repertorio e notificarne uno al professionista incaricato, per il tramite dell'ufficio messi comunale.
- 4) **Trasmettere** copia del disciplinare debitamente sottoscritto e repertoriato al segretario generale, ai dirigenti comunali, alla giunta ed al collegio dei revisori per opportuna conoscenza e per quanto di competenza.

Il responsabile del procedimento

F.to (dott.ssa Giovanna Lombardo)

IL SINDACO

F.to (dott. Salvatore Quinci)

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE
(Vedi *referta* originale allegata al presente atto)
