

T.



Repubblica Italiana  
**CITTÀ DI MAZARA DEL VALLO**

“Casa Consortile della Legalità”  
C.F.: 82001410818 - P.IVA: 00257580811  
[www.comune.mazaradelvallo.tp.it](http://www.comune.mazaradelvallo.tp.it)

-----oOo-----  
**GABINETTO DEL SINDACO**

Prot. Gen. n. 48405 del 21/06/2019

**Oggetto: Emergenza Idrica - Direttiva**

Al Dirigente del 3° settore  
Al Responsabile del servizio idrico geom. Filippo Bentivegna  
**LL.SS.**

E, p.c.: Al Dirigente 2° settore  
Al Responsabile del servizio tributi  
All'Addetto stampa  
**LL.SS.**

**Considerato** che il territorio della Città di Mazara del Vallo è interessato da un lungo periodo di siccità durante il periodo estivo provocando una situazione di grave emergenza idrica, con conseguenze anche sulle reti idriche;

**Tenuto conto**, pertanto, che è necessario mettere prontamente in atto un piano integrativo per l'attuazione di misure urgenti e straordinarie tra cui il rifornimento idrico con autobotti a fini potabili, allo scopo di scongiurare l'interruzione del servizio idrico;

**Vista** la mancanza di comunicazione istituzionale univoca, puntuale e rigorosa sulla erogazione dell'acqua nelle diverse parti della città;

**Tenuto conto** che detta situazione di emergenza, per intensità ed estensione, non è fronteggiabile con l'autobotte comunale, in maniera improvvisata e non disciplinata, anche per carenza di autisti ed operai addetti stabilmente al servizio;

**Vista** la mancanza di un numero telefonico certo al quale i cittadini possono rivolgersi per segnalare guasti e problemi legati all'erogazione dell'acqua, al quale risponda qualcuno in grado di risolvere la situazione;

**Considerato** che l'evoluzione della situazione di criticità sopra descritta può determinare gravi ripercussioni sulla vita sociale, economica e produttiva nonché comportare un grave pregiudizio per la sanità e l'igiene pubblica;

**Vista** la disposizione di servizio intersettoriale Prot. Gen. n. 45848 dell'11/06/2019 a firma del Segretario generale con la quale i dipendenti comunali a tempo indeterminato, con la qualifica di Collaboratore tecnico, cat. “B3” (autisti scuolabus) Sinacori Rosario, Di Stefano Giuseppe e Grosso Tommaso, in servizio presso il 1° settore, stante il minor carico di lavoro derivante dalla chiusura delle scuole, vengono assegnati temporaneamente al 3° settore per lo svolgimento delle mansioni ascrivibili alla categoria giuridica ed al profilo professionale rivestivo, fino alla riapertura delle scuole, compatibilmente con le giornate già impegnate presso il 1° settore per il servizio colonie estive e con il piano ferie concordato con il dirigente/datore di lavoro di appartenenza;

**Visto** che l'economista comunale ha già provveduto all'acquisto dei cellulari aziendali completi di scheda telefonica;

**Ritenuto**, pertanto, necessario, provvedere tempestivamente a porre in essere ogni azione di carattere urgente e straordinario finalizzata al superamento della situazione di emergenza;

*Tutto ciò premesso e considerato;*

### **DISPONE**

1) Di istituire il servizio "Emergenza idrica" presso il 3° settore, costituito dal personale sotto indicato, opportunamente segnalato dal Dirigente del 3° settore nell'ambito delle risorse umane allo stesso assegnate:

Responsabile del servizio: geom. Filippo Bentivegna

n. 2 Fontanieri: sigg.ri Bellomo Andrea e Russo Domenico

n. 4 Autisti autobotte: sigg.ri Sinacori Rosario, Di Stefano Giuseppe, Grosso Tommaso e Ravenna Giovanni

n. 4 operatori a supporto (borsisti), 2 per ciascuna autobotte, nei limiti del relativo impegno orario.

2) l'attivazione dei seguenti numeri di cellulare, consegnati ai fontanieri comunali, per la segnalazione delle emergenze pubbliche e private, dalle ore 7:00 alle ore 19:00, da rendere noti attraverso il sito del Comune di Mazara del Vallo, comunicati stampa e televisione locale:

- **n. 349 5413684**

- **n. 347 9888782**

I fontanieri comunali dovranno provvedere tempestivamente alla risoluzione del problema, contattando gli autisti comunali, dando priorità agli edifici pubblici (Scuole, Ospedale, Caserme, ecc...) e, in subordine ed in stretto ordine cronologico, ai privati cittadini.

3) Il servizio di approvvigionamento idrico con le autobotti comunali funzionerà tutti i giorni nelle normali ore d'ufficio, dal lunedì al sabato, dalle 7:00 alle 13:00. In caso di emergenza funzionerà anche nel pomeriggio con la normale squadra di reperibilità. Laddove dovesse verificarsi una situazione imprevedibile ed eccezionale, tale da richiedere un potenziamento del servizio anche nelle ore pomeridiane, il Responsabile del servizio attiverà lo stesso con il personale assegnato, in straordinario.

4) Ciascun autista di turno sarà dotato di un cellulare di servizio e dovrà, ad inizio e termine turno, controllare l'efficienza dell'autobotte, contabilizzare tutti gli interventi sulle schede già in uso, con indicazione del N. di contatore, intestatario, indirizzo completo, mc erogati, ai fini dell'applicazione della vigente tariffa di 0,916 Euro/mc, giusta Determinazione sindacale n. 208 del 12/11/2013. Sarà altresì dotato di apposito bollettino con ricevuta, da fare firmare all'utente e da allegare alle schede di cui sopra. Le schede complete dei bollettini di ricevuta dovranno essere consegnati, con cadenza quindicinale e con lettera di accompagnamento debitamente protocollata, al Servizio tributi, ai fini dell'inserimento in bolletta per l'anno di riferimento.

Si invita il **geom. Bentivegna** a vigilare affinché la consegna dell'acqua potabile a mezzo autobotti comunali avvenga nel pieno rispetto del vigente Regolamento e venga pedissequamente registrata nei bollettini di pertinenza e comunicati con cadenza quindicinale al Servizio tributi.

Tutto ciò premesso e considerato si invitano tutti i destinatari della presente ad attivarsi urgentemente per quanto di competenza, al fine di avviare il nuovo servizio "Emergenza idrica" secondo quanto sopra stabilito.

La presente costituisce direttiva prioritaria e strategica.

IL SINDACO

Dott. Salvatore Quinci

