



Repubblica Italiana

CITTA' DI MAZARA DEL VALLO

Casa Consortile della Legalità

-----oOo-----

SEGRETARIO GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 122 del 21/07/2021

OGGETTO: Approvazione PEG – Piano della performance 2021/2023

L'anno duemilaventuno il giorno ventuno del mese di luglio nella Sede Municipale alle ore 14:09, con l'assistenza del SEGRETARIO GENERALE Dr. Calogero CALAMIA, si è riunita la Giunta Municipale, sono rispettivamente presenti ed assenti i signori:

LA GIUNTA COMUNALE

QUINCI SALVATORE	SINDACO	Si	
BILLARDELLO VITO	V. SINDACO (Videoconferenza)	Si	
D'ANGELO PIETRO	ASSESSORE (Videoconferenza)	Si	
MAURO GIACOMO	ASSESSORE (Videoconferenza)	Si	
ABBAGNATO GERMANA	ASSESSORE (Videoconferenza)	Si	
REINA MICHELE	ASSESSORE	Si	
GIACALONE VINCENZO	ASSESSORE (Videoconferenza)	Si	
NORRITO ALESSANDRO	ASSESSORE (Videoconferenza)	Si	

Totale Presenti: 8	Totale Assenti: 0
---------------------------	--------------------------

Il SINDACO Dr. Salvatore QUINCI, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Il sottoscritto Calogero Giuseppe Calamia, nella qualità di Segretario generale dell'ente, sottopone alla G.M. la seguente proposta di deliberazione avente ad oggetto "approvazione PEG – Piano della performance 2021/2023" e dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013

Premesso che:

- l'art. 107, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai Regolamenti; questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico- amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 107, comma 2, del Decreto Legislativo 267/2000, prevede che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario comunale;
- l'art. 107, comma 3, del Decreto Legislativo 267/2000 stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi;

Premesso, altresì, che:

- il Decreto Legislativo 27.10.2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" prevede che le pubbliche amministrazioni organizzino il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento continuo, con l'introduzione di un ciclo generale di gestione della performance, per assicurare elevati standard qualitativi ed economici attraverso la pianificazione, gestione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
- l'articolo 4, comma 1, del richiamato Decreto Legislativo n. 150/2009, stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni sviluppino, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance, articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, sui valori di risultato attesi e rispettivi indicatori, monitoraggio e attivazione di eventuali interventi correttivi, sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale con connesso utilizzo dei sistemi premianti;

Considerato che l'introduzione del ciclo di gestione della performance ha importanti implicazioni per gli Enti Locali, implicazioni che, come indicato dalla CIVIT (del. n. 112/2010 "Struttura e modalità di redazione del Piano della Performance (articolo 10, co. 1, lett. a), del D.Lgs. n.150 del 27/10/2009)" possono essere pienamente evidenziate anche mediante l'adattamento del PEG (o, in comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti - del P.R.O.) al Piano della Performance;

Richiamata anche la delibera della CIVIT n. 121/2010 – "Osservazioni in ordine al documento avente ad oggetto l'applicazione del D.Lgs. 150/2009 negli Enti Locali: le Linee Guida dell'ANCI in materia di Ciclo della Performance";

Visto in particolare l'articolo 10, comma 1, lettera a) del Decreto Legislativo 150/2009 che introduce il Piano di Performance con valenza triennale, nel quale tra l'altro devono essere indicati gli obiettivi strategici, quelli operativi e le azioni di miglioramento;

Evidenziato che il Piano della Performance costituisce una compiuta declinazione degli obiettivi indicati negli atti fondamentali di pianificazione strategica dell'amministrazione, ovvero le linee programmatiche di mandato, il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023;

Richiamato l'art. 169, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.00, n. 267 il quale stabilisce che sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi ai Responsabili dei Servizi, unitamente alle dotazioni - umane, strumentali e finanziarie – necessarie;

Considerato, altresì, che ai sensi dell'art. 165 - commi 8 e 9 - del D.Lgs. 267/00 è comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai dirigenti, come a suo tempo confermato anche dalla Circolare del Ministero dell'Interno F.L. n. 7 del 7 febbraio 1997;

Visto in particolare il comma 3-bis del richiamato articolo 169, il quale prevede che il piano esecutivo di gestione sia deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione e che al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108 comma 1, del T.U.E.L. e il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione;

Ritenuto di dover provvedere alla approvazione del piano esecutivo di gestione anno 2021, unificato organicamente con il piano degli obiettivi ed il piano della performance per il periodo 2021-2023, al fine di assegnare ai dirigenti gli obiettivi di gestione, nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il perseguimento di tali obiettivi;

Ritenuto necessario assegnare ai dirigenti dei settori:

- gli obiettivi 2021 declinati nell'allegato piano della performance **allegato A** e nel piano degli obiettivi **allegato B**, che costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
- le risorse strumentali individuate dall'amministrazione comunale per ciascun settore come risultanti dall'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente;
- le risorse finanziarie evidenziate nel dettaglio per ciascun settore nell'**allegato C**, nel quale le risorse dell'entrata sono graduate in capitoli e i macroaggregati di spesa in capitoli, e lo stesso documento fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Precisati i seguenti punti:

- le dotazioni finanziarie assegnate ai dirigenti di settore per il raggiungimento degli obiettivi sono riferite alle previsioni di entrata e agli stanziamenti di spesa del bilancio 2021/2023;
- il contenuto finanziario del piano di risorse collima con le previsioni finanziarie del bilancio 2021/2023;
- i dirigenti dei singoli settori rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia e dell'efficienza che si realizza con il completo e tempestivo reperimento delle risorse e il contenimento dei costi di gestione;
- i dirigenti di settore rispondono altresì delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi salvo che quest' ultima responsabilità non sia assegnata ad altro servizio di supporto;

Preso atto che gli obiettivi declinati nel Peg sono stati condivisi e modificati da ultimo nel corso della videoconferenza dei dirigenti del 21.07.2021;

Visti:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni.
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", come integrato e modificato dal D. Lgs. 10.08.2014, n. 126 ed in particolare l'Allegato n. 4/2 al citato D.Lgs. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria".
- il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni.
- il D. Lgs. 27.10.2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni ed integrazioni.
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 28.04.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 28.04.2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- il Decreto Sindacale n. 84 del 16.05.2019 con il quale, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dall'art.50, comma 10 e 109 comma 2 del D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267, nonché del vigente C.C.N.L. del Comparto Regioni-Enti Locali, sono state, da ultimo, conferite le funzioni dirigenziali, come integrato con il successivo decreto n. 144 del 30.11.2020;

Visti i pareri espressi in ordine alla regolarità tecnica dell'atto ed in ordine alla regolarità contabile;

PROPONE

a) di approvare il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) – piano della performance 2021/2023 - **Allegato A** - e piano dettagliato degli obiettivi - **Allegato B** -, per farne parte integrante e sostanziale, con il quale si assegnano ai dirigenti dei settori:

- gli obiettivi 2021 gestionali, quali declinazioni degli obiettivi strategici, esplicitati negli allegati A e B;
- le risorse strumentali individuate dall'amministrazione comunale per ciascun settore come risultanti dall'inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente;
- le risorse finanziarie evidenziate nel dettaglio per ciascun settore **nell'Allegato C**, nel quale le risorse dell'entrata sono graduate in capitoli e i macroaggregati di spesa in capitoli, e lo stesso documento fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

b) di dare atto che il piano dettagliato degli obiettivi contempla anche gli obiettivi assegnati al segretario generale per l'anno 2021;

c) di dare atto che il piano medesimo è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie del Bilancio di previsione 2021/2023;

d) di dare atto che le procedure da seguire relativamente ad eventuali modificazioni al PEG sono le seguenti:

- ☐ le variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi, riguardanti l'utilizzo di risorse comunitarie e vincolate, nel rispetto della finalità della spesa definita nel provvedimento di assegnazione delle risorse, o qualora le variazioni siano necessarie per l'attuazione di interventi previsti da intese istituzionali di programma o da altri strumenti di programmazione negoziata, già deliberati dal Consiglio sono di competenza della giunta;
- ☐ le variazioni di bilancio relative agli stanziamenti di cassa sono di competenza della giunta;
- ☐ le variazioni al fondo di riserva sono di competenza dell'organo esecutivo come individuato dal regolamento di contabilità;
- ☐ le variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi, limitatamente alle spese per il personale, conseguenti al trasferimento del personale all'interno dell'amministrazione sono di competenza della giunta;
- ☐ le variazioni al fondo pluriennale vincolato dell'esercizio in corso sono di competenza della giunta;
- ☐ le variazioni compensative tra capitoli di entrata della stessa categoria sono di competenza del responsabile dell'area di pertinenza;
- ☐ le variazioni compensative tra capitoli di spesa dello stesso macroaggregato sono di competenza del responsabile del settore finanziario, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti ed ai trasferimenti in conto capitale che sono di competenza della giunta;
- ☐ le variazioni tra gli stanziamenti riguardante il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa sono di competenza del responsabile del settore di pertinenza;
- ☐ le variazioni necessarie per l'adeguamento delle previsioni, compresa l'istituzione di tipologie e programmi, riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto di terzi sono di competenza del responsabile dell'area di pertinenza;

e) di dare atto che il Peg, in coerenza al dettato normativo di cui all'art. 169 del Tuel, contempla il piano degli obiettivi, elaborato in coerenza alle previsioni del bilancio e del D.U.P 2021/2023;

- f) di approvare, per i motivi citati in premessa e che si intendono qui integralmente riportati gli obiettivi strategici come riportati nell'allegato A;
- g) di precisare che gli atti di programmazione indicati in premessa integrano il piano annuale della performance e costituiscono, nel loro insieme, il piano della performance per il triennio 2021/2023;
- h) di stabilire che il presente atto sia consegnato ai dirigenti del settore, dando atto che la consegna ha valore di assegnazione formale degli obiettivi e di affidamento formale delle risorse indicate nella presente deliberazione;
- i) di trasmettere la presente al Nucleo di Valutazione;
- l) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/1991.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Dott. Calogero Calamia

Il Proponente
f.to Ass. CALAMIA CALOGERO

PARERI

Visto di regolarità tecnica

sulla determinazione in oggetto si attesta ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Dirigente
f.to Dott. Calogero Calamia

Visto di copertura finanziaria

Sulla determinazione in oggetto, il sottoscritto attesta:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi art. 151, comma 5°, del D. Lgs. n.267/2000 e successive integrazioni e modifiche della L.R. n. 23/98, ed ai sensi della Circolare Ministero dell'Interno F.L. n. 25/97 dell'01/10/1997.

Mazara del Vallo lì, 21/07/2021

Il dirigente del Settore finanziario
f.to Dott.ssa Maria Stella Marino

-----oOo-----

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto;

Visti i pareri di legge;

DELIBERA

1) Approvare la proposta di deliberazione in oggetto che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

IL SINDACO

f.to Dr. Salvatore QUINCI

Il SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Calogero CALAMIA

L'Assessore Anziano
f.to Dr. Pietro D'Angelo

Certificato di pubblicazione n° 3590

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si certifica che copia della presente deliberazione, è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, dal 22/07/2021 al 06/08/2021 registrata al n° 3590 del Registro Pubblicazioni, posto che il dies a quo decorre dal giorno successivo alla registrazione.

Data reg. 22/07/2021

Si dispone la pubblicazione in data _____

Il Dipendente incaricato
f.to PANDOLFO FRANCESCA

Il SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Calogero CALAMIA

Certificato di avvenuta pubblicazione n° 3590

Ai sensi dell'art. 124, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 22/07/2021 al 06/08/2021 e che sono/non sono pervenuti reclami/opposizioni (Prot. n° _____ del _____).

Il Dipendente incaricato
f.to PANDOLFO FRANCESCA

Il SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Calogero CALAMIA

Esecutività della deliberazione

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del T.U. (D.L.vo267/2000);

Mazara del Vallo, li 22/07/2021

Il SEGRETARIO GENERALE
f.to Dr. Calogero CALAMIA