



Repubblica Italiana
CITTÁ DI MAZARA DEL VALLO

“Casa Consortile della Legalità”

C.F.: 82001410818 - P.IVA: 00257580811

www.comune.mazaradelvallo.tp.it

-----oOo-----

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

tel.: (+39) 0923 671445 e-mail: segretario.generale@comune.mazaradelvallo.tp.it

pec: segretario.generale@pec.comune.mazaradelvallo.tp.it

Prot. Gen. n. 0067390 del 16/09/2019

Oggetto: Corso di specializzazione denominato “Spe.S 2019”, ex art. 14, comma 1, del DPR n. 465/97. Modulo 1 - “Programmazione, bilancio e fiscalità”. Comunicazione incarico di docenza.

Al Sindaco

SEDE

E, p.c.: Al Presidente del consiglio comunale

Al Vice segretario generale

Al Dirigente Comandante PM

Al Responsabile P.O. Staff servizi strategici

Al Dirigente del 4° settore

All’Ufficio rilevazione presenze

All’Ufficio Trasparenza

LL.SS.

Comunico, ai sensi del D.Lgs 165/2001, art. 53, comma 6, let. f-bis), che ho avuto conferito l’incarico in oggetto, giusta nota del Prefetto responsabile dell’Albo nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali prot. n. 0008966 del 17 luglio 2019 con la quale sono stati nominati i docenti da incaricare per lo svolgimento del Modulo 1 “Programmazione, bilancio e fiscalità” nell’ambito del Corso di specializzazione denominato “Spe.S 2019”, ex art. 14, comma 1, del DPR n. 465/97, per gli argomenti **“Controlli interni ed esterni, Performance e Prevenzione della corruzione”**. La docenza si svolgerà a Roma, presso la struttura didattica del Ministero dell’Interno, Via Veientana, n. 386, nelle giornate di **mercoledì 2 e mercoledì 9 ottobre 2019**.

In dette giornate sarò sostituita dal Vice segretario generale dott.ssa Maria Stella Marino e dalla Responsabile P.O. Vicaria dello Staff Servizi Strategici dott.ssa Anna Asaro, ciascuna per le proprie competenze. Nel corso della docenza la sottoscritta utilizzerà il materiale prodotto dal nostro ente sugli argomenti del corso, promuovendo l’immagine di un’amministrazione innovativa ed al passo con i tempi.

Allego lettera di incarico, controfirmata per accettazione, ed invito il responsabile dell’Ufficio trasparenza ad inserire detta informazione sul sito istituzionale dell’ente, sezione “Amministrazione trasparente/Personale/Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti”, inserendo alla voce “Autorizzazione” la seguente dicitura: “art. 53, comma 6, let. f-bis), D.Lgs 165/2001”.



Il segretario generale
(Marascia)