



Repubblica Italiana  
CITTÀ DI MAZARA DEL VALLO  
“Casa Consortile della Legalità”

|   |
|---|
| <b>Settore: Staff Servizi Generali e Strategici</b> |
|---|

|                                   |
|-----------------------------------|
| <b>Servizio: Servizi Generali</b> |
|-----------------------------------|

|  |
|--|
| <b>Ufficio del Segretario Generale</b> |
|--|

## DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

**N. 15 DEL 28/01/2021**

|  |
|--|
| <b>OGGETTO:</b> Affidamento del servizio di consultazione della Banca Dati “Legislazione Regionale Siciliana 2.0” per l’annualità 2021 – Assunzione impegno di spesa – <b>CIG Z5F306C519</b> . |
|--|

### **IL DIRIGENTE ad interim**

*Nominato dirigente dello Staff “Servizi Generali e Strategici” con D.S. n. 150 del 09/12/2020*

- 1) **Di affidare** alla società DBI Srl con sede in xxxxxxxx (PA) – Via xxxxxxxxxxxxxxxx – P.IVA xxxxxxx, il servizio di consultazione della Banca Dati “Legislazione Regionale Siciliana 2.0” per l’annualità 2021, per la complessiva somma di **€ 793,00** IVA compresa, giusta offerta prot. n.7248 del 29/01/2021.
- 2) **Di impegnare** la somma complessiva di **€ 793,00** IVA compresa occorrente alla Missione 01, Programma 02, Titolo 1, macroaggregato 03 in corrispondenza del capitolo 493 del redigendo bilancio, esercizio provvisorio 2021, dando atto che viene rispettato il disposto dell’art. 163, comma 5, lett. b), D.lgs. 267/2000 nonché dell’art. 4 comma 3 e 7 del vigente Regolamento di Contabilità in quanto trattasi di spesa non frazionabile in dodicesimi.

**Il Responsabile P.O. Vicario**

*F.to Dott.ssa Anna Asaro*

SERVIZIO GESTIONE DI BILANCIO REGISTRAZIONE IMPEGNO:

|              |                                  |                  |
|--------------|----------------------------------|------------------|
| - Cap. 493/5 | Assunto Impegno n. <u>327/21</u> | €. <u>793,00</u> |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |
| - Cap. _____ | Assunto Impegno n. _____         | €. _____         |

SETTORE 2°  
Gestione delle risorse

Visto di regolarità contabile e attestazione copertura finanziaria  
(art. 12 della L.R. n. 30 del 3/12/2000 e ss.mm.ii. – art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)

Ai sensi dell'art. 147 bis, dell'art. 153 comma 5 e dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii. si rilascia visto di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria.

SERVIZIO GESTIONE DI BILANCIO  
REGISTRAZIONE ACCERTAMENTO:

Cap. \_\_\_\_\_ Registrazione Accert. n. \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

=====

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

*(Vedi referta originale allegata al presente atto)*

=====